



Godišnje savjetovanje službenika za informiranje

Uloga službenika za informiranje u primjeni ZPPI-ja

Jagoda Botički

Lucija Jadrijević

Ured povjerenika za informiranje

Šibenik, 15. i 16. listopada 2019.



Tko je službenik za informiranje

- Osoba u TJV mjerodavna za ostvarivanje pristupa informacijama – *zakonska formulacija u širem smislu*
- Službena osoba koja rješava u upravnom postupku *-čl. 23. ZUP-a)*
- I još – *slobodna interpretacija*
 - Ključna karika u ostvarivanju zajamčenog prava građana na pristup informacijama
 - Organizacijski jamac transparentnosti TJV



Službena osoba

- Čl. 23. ZUP-a
 - Vodi upravni postupak (opis posla)
 - mora imati odgovarajuću stručnu spremu, potrebno radno iskustvo i položen državni stručni ispit
- Obavljanje poslova na način karakterističan za državnu službu
- ZPPI ne propisuje uvjete za obavljanje poslova službenika za informiranje
- TJV autonomno odlučuju o uvjetima službenika za informiranje (*neovisno o vrsti i stupnju stručne spreme, položenom državnom stručnom ispitu, radnom iskustvu*)



Zadaće službenika za informiranje

- **Članak 13. ZPPI-ja:**
- obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
- unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima
- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva
 - **To znači:**
 - ✓ neposredno omogućuje građanima pristup svim informacijama za koje postoji obveza objavljivanja
 - ✓ Pruža informacije na zahtjev
 - ✓ Osigurava ponovnu uporabu informacija
 - ✓ Osigurava provedbu savjetovanja s javnošću
 - ✓ Osigurava javnost sjednica tijela javne vlasti



Pravilna implementacija članka 13.

- **Službenik za informiranje osigurava pristup informacijama:**
 - samostalno
 - u suradnji s drugim zaposlenicima tijela
 - **Za pravilnu provedbu Zakona je odgovoran:**
 - službenik za informiranje
 - čelnik tijela
 - zajedno
- Čija je odgovornost veća ?**
- **Daje li odgovor definicija „odgovorne osobe”**



Tko je „odgovorna osoba” u smislu ZPPI-ja ?

- „Odgovorna osoba” je osoba u tijelu javne vlasti čije je činjenje ili nečinjenje dovelo do povrede Zakona
- Je li to:
 - **službenik za informiranje ili čelnik tijela ?**
- Opća norma:
 - Čelnik je odgovoran za funkcioniranje tijela u cjelini, za izvršavanje svih zadaća



Da li je pozicija službenika za informiranje otežana ?

- Službenik je sam na vjetrometini – izloženiji nego ranije...
 - uloga službenika u donošenju rješenja
 - uloga službenika u provedbi proaktivne objave
 - uloga službenika u provedbi savjetovanja
 - Uloga službenika u provedbi javnosti rada

➤ Kriva percepcija ?



Pitanja koja traže zajednički odgovor

➤ Kako promijeniti tu percepciju

- jasnim razgraničenjem uloge (odgovornosti) službenika i čelnika tijela
- reguliranjem odnosa službenika i ostalih zaposlenika koji trebaju pridonositi primjeni ZPPI-ja

➤ Kako ojačati status, ulogu i značaj službenika za informiranje

- optimalizacijom uvjeta za nesmetano djelovanje službenika za informiranje, uključujući moguću posebnu radno-pravnu zaštitu - osiguranje uvjeta za "samostalnost"

➤ Potreba normiranja protokola rješavanja zahtjeva, proaktivne objave, savjetovanja i javnosti rada uz naglašavanje koordinativne uloge službenika

➤ Može li službenik štiteći pravo na informaciju, biti odgovoran čelniku, što bi trebalo promijeniti i kako osigurati njegovu samostalnost i neovisnost

➤ Je li službenik „odgovorniji” Povjereniku ili čelniku i kako riješiti dvostruku odgovornost službenika



Prijedlozi...

- Molimo da prijedloge za jačanje pozicije službenika za informiranje iznesete putem aplikacije Sli.do, kod za prijavu #6270
- Sumirani prijedlozi će biti prikazani na kraju konferencije
 - zajednički komentirani
 - neki će poslužiti za jačanje zakonodavnog okvira
- *Hvala na pozornosti !!!*



Stanje na instruktivnom Popisu tijela javne vlasti (listopad 2019.)

- 5.791 tijela na Popisu – 566 nema službenika za informiranje
- imenovan zamjenik službenika – 143 tijela
- e-mail adresa službenika – općenitog naziva koji upućuje na pristup informacijama (ne ime i prezime) – 500 tijela
- 770 tijela nema navedenu internetsku stranicu (ni svoju ni podstranicu na stranici drugog tijela / osnivača, vlasnika, prenositelja ovlasti, u koje je udruženo)

Sl. broj tijela	IB - OIB	Adresa	Općina	Grad	E-mail službenika	Telefon službenika	Web
1. HNU Labin d.o.o.	2305721379	Vinjad 81	92200	Labin	am.dobrichan@hnu.hr	+385 920 855 270	www.hnu.hr
2. HNU Zadar d.o.o. za proizvodnju neovisnostanovnog posrednika uopće Republike	2801627608	Buzika 5	51000	Rijeka	velesna@hnu.hr	+385 51 51 038	www.hnu.hr
3. HNU Tuzla d.o.o. za proizvodnju neovisnostanovnog posrednika uopće Republike	5996278721	Darudževskih Stranaka 17	51211	Maklav			www.biosystema.com
4. HNU Zagreb d.o.o.	5536637008	Trgova 2	102470	Umag	anna.vrnj@hnu.hr	+385 920 820 741 989	www.hnu.hr
5. HNU Osijek d.o.o.	5603877002	Trgova 2	32470	Umag	anna.vrnj@hnu.hr	+385 920 820 741 989	www.hnu.hr
6. Adrialet Croatia International Club d.o.o.	1719584959	Pluština Stranaka 2	51000	Rijeka	priznanje@adrialet.com	+385 51 51 271 269	www.adrialet.com
7. Neovisni Popis d.o.o. za pružanje usluga u području informiranja	4201632638	Bana Jozipa Jelačića 9	10100	Vinkovci			
8. Agencija Aps d.o.o.	6317234405	Novi Grčevići 15	10100	Zagreb	hr@aps.hr	+385 11 3788 819	www.aps.hr
9. Agencija za društveno političnu komunikaciju Croatia Informacije - INFO	1205942031	Zrinski trg 1	48000	Kapitonica	hr@info.hr	+385 462 279 128	www.info.hr
10. Agencija za društveno političnu komunikaciju Croatia Informacije	1319509574	Tisov trg 3	51000	Rijeka	hr@info.hr	+385 51 51 038 232	www.info.hr
11. Agencija za medijsku mrežu	3227547634	Jugoslavija 31	10000	Zagreb	hr@info.hr	+385 11 4882 790	www.info.hr
12. Agencija za gospodarenje odlošnim d.o.o.	1071338091	Prvi Duvanik 1	20000	Dubrovnik			
13. Agencija za održavanje mrežica u području informiranja i komunikacije	4096480871	Lopušica 2	10000	Zagreb	hr@info.hr	+385 11 7007 470	www.ain.hr



Analitička praćenja Povjerenika za informiranje

- tijela državne uprave – savjetovanja s javnošću, zakoni i propisi, unutarnje ustrojstvo, otvoreni podaci...
- JLP(R)S – članci 10., 11. i 12. ZPPI-ja
- pravosudna tijela, javne agencije, komore, trgovačka društva
- “najproblematičnije” informacije (najviša razina nepravilnosti):
 - ishodi natječajnih postupaka i javnih poziva (za zapošljavanje i za dodjelu financijskih sredstava)
 - tzv. *asset* liste + otvoreni podaci
 - popisi korisnika donacija i sponzorstava s visinom dodijeljenog iznosa
 - dokumenti vezani za provedbu savjetovanja s javnošću
 - informacije o mogućnostima sudjelovanja na sjednicama
 - informacije o formalnim radnim tijelima
 - zaključci sa sjednica
 - informacije vezane za ostvarivanje prava na pristup i ponovnu uporabu



Analitička praćenja Povjerenika za informiranje

Izazovi:

- kapacitet za praćenje
- definiranje prioriteta
- prilagodba metodologije
- (ne)primjenjivost pojedinih odredbi Zakona
- predstavljanje utvrđenih rezultata – odaziv – zainteresiranost – slabi kapaciteti tijela javne vlasti
- usvajanje danih preporuka
- korištenje priručnika, uputa i smjernica
- korištenje TOM-a
- česte promjene službenika – suradnja – osviještenost unutar tijela javne vlasti